



Se aproba,

Elena Gabriela UDREA

Ministru

CAIET DE SARCINI

pentru organizarea participării României la târgul internațional de turism FITUR, Madrid

1. Capitolul I – Date generale

- Perioada de desfășurare 20 . 24 ianuarie 2010
- Caracterul manifestării expoziționale: public și specializate
- Suprafața: 174 mp
- Număr infodesk-uri : 16
- Organizator extern

2. Capitolul 2 – Documentele ofertantului

(1) Oferta tehnică conține memoriul tehnic și schișă de amenajare a standului în perspectiva axonometrică, prezentare tridimensională în policromie.

- Se precizează: tipul de structură modulară utilizată, modul de personalizare a standului (logo, imagini reprezentative etc.), materialele și grafica utilizată, modul de evidențiere a caracterului manifestării, elemente de etalare suficiente pentru numărul de firme participante (15 infodesk-uri, 11 info-desk instituțional și mobilierul aferent).

(2) Oferta financiară va fi exprimată în euro și va cuprinde și costurile legate de:

- catering și deservire personal;
- realizarea de obiecte promoționale;
- servicii conexe - apă, curățenie, electricitate;
- transportul broșurilor la stand;
- execuția a 5 poze format A4 cu standul MT.

3. Capitolul 3 – Conceptul tehnico organizatoric al târgului

(1) Concepția și realizarea standului sau, în funcție de caz, amenajarea lui, au în vedere asigurarea unui ambient care să garanteze o prezentare modernă, crearea unui cadru adecvat pentru activitatea de promovare. Stabilirea detaliilor finale ale amenajării modulelor se va face cu acordul șefului Biroului de Turism Madrid, Bogdan Iosif. Se vor introduce elemente de personalizare a standului și, după caz,

50% din concepția de amenajare, care se vor

adapta pentru o suprafață cu patru laturi deschise și va asigura o funcționalitate optimă, o imagine particularizată, originală și atrăgătoare. Amenajarea interioară urmărește limitarea la minimum a utilizării panourilor opace, preferându-se panourile vitrate, standurile transparente, cu intenția obținerii unei imagini luminoase, clare, a unei imagini cât mai cuprinzătoare în ansamblu. Se va ține cont de predominarea culorilor tricolorului românesc.

(3) Destinația categoriilor de suprafețe ce intră în componența standului (expunere, discuții/tratative, anexe, căi de acces) și proporțiile dintre ele vor avea ca finalitate o folosire cât mai judicioasă a spațiului și o eficiență corespunzătoare.

(4) Suprafețele de expunere și mesele de discuții/tratative se corelează cu cei 15 participanți.

(5) Standul va fi prevăzut cu dotări specifice ca: 15 info-deskuri, 1 info-desk instituțional și mobilierul aferent, va avea un spațiu de depozitare în funcție de suprafața totală a standului, dotat cu dulap cu cheie, etajere, cuier etc).

(6) Se va amplasa, la intrarea în stand, un panou care să cuprindă lista firmelor participante și realizarea unui pliant/flyer pe suport lucios cu numele expozanților și alte date despre activitatea (date de contact, tip de produs oferit).

(7) Nu se acceptă utilizarea de structuri modulare sau dotări uzate (care prezintă exfolieri, zgârieturi, pete, murdărie).

(8) Desk-ul Ministerului Turismului se evidențiază.

(9) În standul Ministerului Turismului, acolo unde este cazul, se instalează cel puțin 1 ecran cu plasmă (diag. 1 m) pe care se transpun informațiile/prezentările înregistrate pe CD-ul furnizat de Direcția Generală Marketing și Relații Internaționale, precum și o instalație audio (în funcție de caz).

(10) Prezența standului național se marchează și prin înscrierea numelui în limba spaniolă pe o suprafață lărgă maximă, cu respectarea regulamentului de organizarea manifestării expoziționale.

(11) Se va organiza un cocktail pentru 150 de persoane (presa și tour-operatori) în ziua deschiderii târgului, cu încadrare în suma maximă alocată de 1.500 Euro (servicii hoteliere și restaurante), unde se vor servi produse gastronomice tradiționale românești, după cum urmează:

- degustări de vinuri românești (minim 4 sortimente vin alb și 4 sortimente vin roșu. seci și demiseci)
- minim 8 sortimente patiserie tradițională românească
- minim 6 sortimente produse gastronomice românești de tipul (ex: salata de vinete, cârnăciori, rulad de carne etc)
- buturi și coritoare
- apă minerală și plată românească
- cafea
- prăjituri românești (ex: mascot, amandin, savarin etc)

- (12) Se vor realiza materiale promotionale personalizate, după cum urmează:
- 3000 de pixuri cu dimensiunea de 150 mm lungime, cu un diametru de aprox 8 mm, inscripționate cu logotip RUMANIA
 - 500 de sepci inscripționate cu logotip Rumania, diverse culori
 - 5000 de pungi de hartie albe cu logotip RUMANIA cu următoarele dimensiuni: 370 mm lungime, 300 mm lățime, barete cu o lungime de 250 de mm
 - 3000 de insigne cu logoul RUMANIA dimensiune: 20 mm x 25 mm

er) format A4 deschis, cu activitatile din stand si
le contact), full color.

serviciile de protocol, prin prezenta a 2 ospatari
profesionisti si vorbitori de limba spaniola si engleza;

(14) Societatea organizatoare desemneaz o persoan care s asigure
urgentele tehnice pe întreaga perioadă de desfășurare a manifestării expoziționale.

(15) Instalațiile electrice vor asigura funcționalitatea echipamentelor electrice
/electronice, iluminarea corespunzătoare a panourilor foto etc, precum și iluminatul
general al standului. Instalațiile de apă și reziduuri vor fi în conformitate cu
standardele internaționale.

(16) Standul va fi prevăzut cu racord la apă /canalizare, electricitate,
aranjamente de flori naturale, depozit dotat cu frigider, cafetier și chiuvet și alte
elemente ambientale, în conformitate cu standardele internaționale. Se vor prevedea
fonduri pentru asigurarea curățeniei în stand și colectarea de deșeurilor.

(17) Prestatorul va asigura un spațiu adecvat pentru meșteșugul popular, ce
urmează să fie pus la dispoziție de către minister.

(18) Prestatorul va asigura degustări de plăcinte cu răvașe (răvașele
conținând cadouri) și de cozonaci, pentru publicul vizitator.

(19) Nerealizarea standului și a programului promoțional în conformitate cu
prevederile Caietului de sarcini, se consemnează în procesul-verbal de constatare,
care se semnează pe perioada manifestării expoziționale și constituie împreună cu
contractul bază legal pentru derularea procedurilor juridice de recuperare a
prejudiciului cauzat, așa cum se stabilește în contract.

4. Capitolul 4 – Condiții financiare

Valoarea totală a ofertei financiare se defalcă pe elemente constitutive,
respectiv servicii sau produse furnizate și valoarea corespunzătoare, în EUR,
respectiv RON pentru manifestările expoziționale care au loc în țară.

Oferta financiară cuprinde valoarea totală exprimată în EUR la care se adaugă
TVA.

5. Capitolul 5 - Eligibilitate

Ofertantul are obligația de a depune împreună cu oferta documente din care să
rezulte că are o cifră medie de afaceri de cel puțin 100.000 de euro în ultimii 3 ani
precum și documente din care să rezulte că a mai amenajat trei standuri similare,
tehnice și financiar, cu cel descris în prezentul caiet de sarcini (recomandări de la
beneficiari sau copii ale contractelor). Neprezentarea acestor documente conduce la
descalificarea ofertei.

Avizat:

Carmen MORARU

Director general . Directia Generala Marketing si Relatii Internationale

Mihaela DINCA

Director . Directia Juridica, Resurse Umane si Achizitii Publice



DEPT. JURIDICO RECURSOS HUMANOS Y COMPRAS PUBLICAS

Se aprueba ,

Elena Gabriela UDREA

Ministro

Pliego de condiciones

**Para la organizacion de la participacion de Rumania en la feria
internacional de turismo FITUR, Madrid**

2. Capitulo I – Datos generales

- Fechas de celebracion 20 . 24 enero 2010
- El caracter de la feria : para publico y profesionales
- Superficie: 174 mp
- Numero de mostradores : 16
- Organizador externo :

2. Capitulo 2 – Documentos del concursante

(1) La oferta tecnica abarcara la memoria tecnica y el boceto de decoracion del estand en perspectiva axionometrica, presentacion tridimensional en policromia.

- Se mencionaran: el tipo de estructura modular utilizada, el modo de personalizacion del estand (logotipos, imagenes representativos), materiales y graficimos utilizados, el modo de subraiar el caracter del evento, suficientes elementos para los co-expositores y expositor principal (15 mostradores y 1 mostrador institucional y el mobiliario necesario).

(2) La oferta economica se expresara en Euro y abarcara tambien los costes relacionados a:

- catering y servicio de camareros;
- produccion de objetos promocionales;
- servicios anejos: agua, limpieza, electricidad;
- transporte de los folletos al estand;
- realizacion de 5 fotos formato A4 con el estand del ministerio.

o y de organizacion de la feria

on del estand, segun sea el caso, y la decoracion, garantize una presencia moderna, la creacion de un marco adecuado para la promocion adecuada. Los detalles finales se estableceran con el acuerdo del jefe de la Oficina de Turismo Madrid, Sr. Bogdan Iosif. Se pueden introducir elementos de personalizacion del estand y, segun el caso, objetos de butaforia, sin superar el 50% del proyecto de decoracion, mencionandose estos mismo separadamente en la oferta tecnica.

(2) La estructura del estand se adaptara para una superficie con 4 lados abiertos y asegurara una funcionalidad optima, una imagen individualizada, original y atractiva. La decoracion interior debe limitar al maximo el uso de los paneles opacos, siendo preferible la utilizacion de paneles transparentes, con la intencion de obtener una imagen de luz, clara, es decir una imagen que sea lo mas abierta posible. Se tendra en cuenta el predominio de los colores de la bandera rumana.

(3) El uso de las categorias de los superficies que componen el estand (atencion al cliente, reuniones, anejos, accesos) y sus proporciones tendran como finalidad un uso lo mas adecuado del espacio y una eficiencia adecuada.

(4) Las superficies de atencion al cliente y las mesas de reuniones se relacionan al numero de los 15 participantes.

(5) El estand se dotara con: 15 mostradores, 1 mostrador institucional y el mobiliario necesario, un almacen, dimensionado en funcion de la superficie total del estand, con armario con llave, estanteria, perchero, etc.)

(6) A la entrada en el estand se pondra un directorio con las empresas participantes y se realizara un diptico en papel con brillo con el nombre de los expositores y otros datos suyos (datos de contacto, productos etc.).

(7) No se acepta la utilizacion de estructuras modulares o otros objetos gastados (rasgunos, manchas o sucios).

(8) El mostrador del Ministerio de Turismo se evidenciara.

(9) En el estand del Ministerio de Turismo, donde sea el caso, se montara por lo menos una pantalla con plasma (diagonal de 1 m) donde se presentaran informaciones / presentaciones en CD, que la Direccion General de Marketing y Relaciones Internacionales pondra a disposicion, y tambien una instalacion de sonido (segun el caso).

(10) El nombre del pais se marcara a la altura maxima admitida, e castellano, respetando el reglamento interior de los organizadores.

(11) Se va a organizar un cocktail pentru 150 personas (prensa y tour-operadores) en el primer dia de la feria, con un gasto maximo de 1500 Euro (servicios de hosteleria y restauracion), sirviendose los siguientes productos gastronomicos tipicos rumanos:

- Cata de vinos rumanos (minimo 4 variedades de vino blanco y 4 variedades de vino tinto)
- minimo 8 variedades de reposteria tradicional rumana
- minimo 6 variedades de productos de gastronomia rumana(cream de berenjenas, chorizos, roti de carnes)
- refrescos
- agua mineral rumana con y sin gas
- cafe
- pasteleria rumana (tipo: mascota, amandina, savarina, etc)

ntes materiales promocionales presonalizados:
dimension de 150 mm, con un diametro de aprox 8
el logotipo RUMANIA

500 goras con el logotipo Rumania, varios colores.

5000 bolsos de papel con el logotipo Rumania con las siguientes dimensiones: cu 370 mm de largo, 300 mm de ancho, azas con la longitud de 250mm.

- 3000 pins con el logotipo RUMANIA dimesion: 20 mm x 25 mm
- 5000 dpticos formato A 4 abierto, con las actividades en el stand y con los datos de los expositores, full color.

(13) Se asegurara los servicios de protocolo, con 2 camareros profesionales y hablantes de castellano e ingles;

(14) El ganador designara una persona para resolver los incidentes tecnicos a lo largo de la feria.

(15) Las instalaciones electricas aseguraran la funcionalidad de los equipos electricos y electronicos, la iluminacion adecuada de las cajas de luz y la iluminacion general del estand. La instalacion de agua y residuos se montaran en conformidad con los estandares internacionales.

(16) El estand tendra abastecimiento con agua/saneamiento, electricidad, decoracion floral natural, almacen con nevera, cafetera y fregadero y otros elementos ambientales. Se asegurara los servicios de limpieza y recoleccion de los residuos.

(17) La empresa ganadora asegurara un espacio para el artesano rumano, espacio dentro del estand del Ministerio.

(18) Se asegurara la degustacion de reposteria rumana (placinte cu ravase) y biscochos tipo: cozonac para el publico visitante.

(19) El incumplimiento de la decoracion del estand y del program prcional en conformidad con el pliego de condiciones, se adnotara en el acta minuta de la feria y representa junto con el contrato base legal para los procedimientos judiciales para la recuperacion de los danos intereses, en conformidad con el contrato.

4. Capitulo 4 – Condiciones economicas

El importe total de la oferta financiera se desglosa por elementos constitutivos, es decir servicios o productos suministrados, y el importe, en Euro, o en RON para las ferias nacionales.

La oferta economica abarcara el importe total en Euro a la cual se anade el IVA.

5. Capitulo 5 - Elegibilidad

El concursante tiene la obligacion de entregar junto con la oferta documentos de los cuales resulte que tuvo una cifra media de facturacion de por lo menos 100.000 Euros en los ultimos 3 anos y los documentos atraves de los cuales resulte que haya decorado otros 3 estands similares, tecnico y economicamente, con el descrito en el presente pliego de condiciones (recomendaciones de los beneficiaries o copias de los contratos). La no presentacion de tal documentos significa la descalificacion de la oferta.

Avizat:



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

ala Marketing si Relatii Internationale

Mihaela DINCA

Director . Directia Juridica, Resurse Umane si Achizitii Publice